



Ministero dell'Istruzione e del Merito  
Unità di missione per il Piano nazionale di ripresa e resilienza



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU

FUTURA  
PNRR ISTRUZIONE

LA SCUOLA  
PER L'ITALIA DI DOMANI



Italiadomani  
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

## Informazioni avviso/decreto

### Titolo avviso/decreto

Formazione del personale scolastico per la transizione digitale nelle scuole statali (D.M. 66/2023)

### Codice avviso/decreto

M4C1I2.1-2023-1222

### Descrizione avviso/decreto

Realizzazione di percorsi formativi per il personale scolastico (dirigenti scolastici, direttori dei servizi generali e amministrativi, personale ATA, docenti, personale educativo) sulla transizione digitale nella didattica e nell'organizzazione scolastica, in coerenza con i quadri di riferimento europei per le competenze digitali DigComp 2.2 e DigCompEdu, nel rispetto del target M4C1-13 (formazione di almeno 650.000 dirigenti scolastici, insegnanti e personale ATA entro il 31 dicembre 2024).

### Linea di investimento

M4C1I2.1 - Didattica digitale integrata e formazione sulla transizione digitale del personale scolastico

### Importo totale richiesto per il progetto

34.257,23 €

## Dati del proponente

### Denominazione scuola/ITS

MARIELE VENTRE

### Codice meccanografico scuola/Codice ITS

RGEE009005

### Città

RAGUSA

### Provincia

RAGUSA

## Legale Rappresentante

### Nome

STEVE MIKE ROSARIO

### Cognome

PALUMBO PICCIONELLO

### Codice fiscale

PLMSVM79L26A794Y

### Email

stevemikersario.palumbopiccionello@istruzione.it

### Telefono

3922273546

## Referente del progetto

### Nome

Annalisa

### Cognome

Cicero

### Codice Fiscale

CCRNLS79B67F258D

**Email**  
annalisacicero@gmail.com

**Telefono**  
3497872768

## Informazioni progetto

---

### Codice CUP

F24D23001580006

### Codice progetto

M4C1I2.1-2023-1222-P-33256

#### Titolo progetto

Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico

#### Descrizione progetto

Il progetto "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" si propone di rivoluzionare l'approccio educativo nelle scuole attraverso l'implementazione di metodologie didattiche innovative basate sulle tecnologie digitali. L'obiettivo principale è quello di fornire al personale scolastico le competenze necessarie per utilizzare in modo efficace strumenti digitali e risorse online, al fine di migliorare l'insegnamento e promuovere un apprendimento più coinvolgente. Il progetto prevede fasi di formazione mirata, durante le quali i docenti e il personale interessato saranno istruiti sull'integrazione di strumenti digitali nel processo educativo e nella gestione di tutti i processi di riferimento. Ciò include l'utilizzo di piattaforme per la didattica, risorse didattiche interattive, software educativi e altre tecnologie innovative. La formazione non si limiterà solo agli aspetti tecnici, ma si concentrerà anche sulla progettazione di lezioni e attività che sfruttano appieno le potenzialità della didattica digitale. Il personale scolastico acquisirà competenze pratiche per creare un ambiente di apprendimento più dinamico e adattato alle esigenze degli studenti del XXI secolo. Il progetto potrebbe anche prevedere la creazione di risorse educative digitali personalizzate, in modo che gli insegnanti possano adattare il contenuto alle esigenze specifiche della propria classe. La trasformazione digitale mira a migliorare l'accesso all'informazione, sviluppare la competenza digitale degli studenti e preparare gli educatori e il personale a valorizzare e cogliere le opportunità offerte dalla tecnologia per arricchire il processo di apprendimento. Pertanto il progetto contribuirà a creare un ambiente scolastico più moderno, inclusivo e orientato al futuro.

#### Data inizio progetto prevista

15/09/2024

#### Data fine progetto prevista

30/09/2025

## Dettaglio intervento: Formazione del personale scolastico per la transizione digitale

---

#### Intervento:

M4C1I2.1-2023-1222-1302 - Formazione del personale scolastico per la transizione digitale

#### Descrizione:

Tipologie di attività ammissibili in relazione al progetto formativo, in coerenza con quanto previsto dalla linea di investimento del PNRR

#### Partner

No

## Attività associate all'intervento

---

Titolo	Percentuale dell'attività sul totale	Importo singola edizione	Numero edizioni	Stato	Importo totale
Percorsi di formazione sulla transizione digitale		4.368,00 €	4	Compilato	17.472,00 €
Laboratori di formazione sul campo	(Min: 30%)	3.276,00 €	4	Compilato	13.104,00 €
Comunità di pratiche per l'apprendimento	(Max: 20%)	3.681,23 €	1	Completato	3.681,23 €

#### Totale richiesto per l'intervento

34.257,23 €

## Progetto

### Descrizione dei fabbisogni formativi rilevati per il personale scolastico in servizio in relazione allo sviluppo delle competenze digitali, anche in coerenza con quanto previsto dal Piano di formazione del personale di istituto e dal PTOF.

I bisogni formativi rilevati per il personale scolastico in servizio in relazione allo sviluppo delle competenze digitali derivano da un'analisi del sistema ove concorrono diverse variabili, ovvero valutazioni individuali, esigenze emerse dal curriculum, obiettivi del PTOF e del contesto educativo specifico. Inoltre, tali fabbisogni sono coerenti con quanto previsto dal Piano di Formazione del Personale di Istituto (PFP) e dal Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF). Di seguito sono descritti alcuni aspetti chiave relativi ai fabbisogni formativi: A) Analisi dei Fabbisogni; 1) Valutazione Individuale; 2) Condurre un'analisi delle competenze digitali del personale attraverso autovalutazioni; 3) Identificare i livelli di competenza attuali e individuare le aree di miglioramento; 4) Consultazione e partecipazione della comunità educante; 5) Coinvolgimento del personale nella definizione dei fabbisogni formativi attraverso interviste, focus group o questionari; 6) Considerare le esigenze e le aspettative del personale in merito alle competenze digitali; 7) Coerenza con il Piano di formazione; B) Allineamento con gli obiettivi del PTOF: 1) Assicurare che i fabbisogni formativi siano in linea con gli obiettivi definiti nel PFP; 2) Integrare le competenze digitali come componente chiave per raggiungere tali obiettivi; C) Individuazione di Priorità: 1) Definire le priorità di formazione in base alle esigenze emergenti e alle strategie delineate nel PFP; 2) Garantire che i fabbisogni formativi siano coerenti con le sfide e le opportunità identificate nel contesto specifico dell'istituto; D) Coerenza con il PTOF: 1) Identificare le competenze digitali necessarie per l'integrazione efficace delle tecnologie nel CURRICOLO DI ISTITUTO; 2) Sviluppare attività formative che promuovano l'integrazione organica delle competenze digitali nelle materie di insegnamento; E) Sviluppo di Percorsi Formativi: 1) Strutturare percorsi formativi che rispondano alle esigenze specifiche individuate nel PTOF; 2) Attuazione di moduli di formazione dedicati allo sviluppo delle competenze digitali nei piani di studio formativi; F) Coinvolgimento degli Stakeholder: 1) Coinvolgere gli stakeholder, inclusi genitori e studenti, nella definizione dei fabbisogni formativi relativi alle competenze digitali, per garantire un approccio olistico; G) Azioni di Formazione: 1) Offrire corsi specifici che coprano aspetti delle competenze digitali, come l'uso di strumenti tecnologici.

### Ambiti tematici della formazione programmata

- Gestione didattica e tecnica degli ambienti di apprendimento innovativi e dei relativi strumenti tecnologici e dei laboratori, in complementarietà con "Scuola 4.0"
- Aggiornamento del curriculum scolastico per il potenziamento delle competenze digitali
- Metodologie didattiche innovative per l'insegnamento e l'apprendimento, connesse con l'utilizzo delle nuove tecnologie

- Pratiche innovative di verifica e valutazione degli apprendimenti anche con l'utilizzo delle tecnologie digitali
- Didattica e insegnamento dell'informatica, del pensiero computazionale e del coding, dell'intelligenza artificiale e della robotica, a partire dalla scuola dell'infanzia
- Potenziamento dell'insegnamento nelle discipline scientifiche, tecnologiche, ingegneristiche e matematiche (STEM),
- Cybersicurezza, utilizzo sicuro della rete internet e prevenzione del cyberbullismo
- Utilizzo etico e responsabile dell'intelligenza artificiale nella pratica didattica
- Tecnologie digitali per l'inclusione scolastica
- Sviluppo delle competenze di orientamento dei docenti con l'utilizzo delle tecnologie digitali
- Insegnamento dell'educazione civica digitale e dell'educazione alla cittadinanza digitale e utilizzo consapevole delle tecnologie digitali da parte degli studenti
- Leadership dell'innovazione e della trasformazione digitale e didattica nelle scuole
- Digitalizzazione amministrativa delle segreterie scolastiche e potenziamento delle competenze digitali del personale ATA
- Altro

**Descrizione del piano di formazione complessivo che sarà realizzato dalla scuola quale nodo formativo locale del sistema di formazione per la transizione digitale, dei percorsi formativi e dei laboratori di formazione sul campo previsti, anche in coerenza con il PTOF e con il Piano di formazione d'istituto, delle modalità di organizzazione ed erogazione della formazione, del rispetto dei quadri di riferimento europei DigCompEdu e DigComp 2.2.**

Il piano di formazione proposto dalla scuola come nodo formativo del sistema di formazione per la transizione digitale è concepito come un approccio integrato che tiene conto delle esigenze specifiche del personale scolastico e degli obiettivi delineati dal Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) e dal Piano di Formazione d'Istituto.

A) Analisi dei bisogni: Il piano di formazione dei docenti nasce da un'accurata analisi dei bisogni formativi del personale scolastico mediante consultazioni, questionari e valutazioni delle competenze attuali. Sono state identificate le esigenze specifiche legate alla transizione digitale, considerando il contesto educativo della scuola.

B) Definizione degli Obiettivi Formativi: Gli obiettivi formativi saranno definiti in linea con le necessità individuate, il PTOF e gli obiettivi del Piano di Formazione d'Istituto. Si stabiliranno chiaramente gli obiettivi relativi al miglioramento delle competenze digitali, all'integrazione delle tecnologie digitali nelle attività didattiche e alla progettazione di percorsi formativi innovativi.

C) Percorsi Formativi: Saranno organizzati percorsi formativi strutturati, includendo workshop, corsi online, laboratori pratici e sessioni di coaching. I percorsi comprenderanno moduli tematici legati all'utilizzo di strumenti digitali, alla didattica digitale, alla progettazione di materiali educativi digitali e alla valutazione digitale.

D) Laboratori di Formazione sul Campo: Saranno promossi laboratori pratici che consentiranno al personale di sperimentare direttamente le competenze acquisite. I laboratori includeranno sessioni collaborative, creazione di risorse didattiche digitali e la progettazione di lezioni innovative.

E) Modalità di Organizzazione ed Erogazione: La formazione sarà organizzata in diversi formati, compresi incontri in presenza, sessioni online sincrone per favorire la flessibilità. Si promuoverà l'autoformazione attraverso risorse digitali sempre accessibili.

F) Riferimenti Europei DigCompEdu e DigComp 2.2.: Il piano di formazione sarà progettato in modo da rispettare i quadri di riferimento europei DigCompEdu e DigComp 2.2 per garantire un allineamento con le competenze digitali europee. L'approccio complessivo mira a creare un ambiente di apprendimento dinamico, incentrato sulla trasformazione digitale che favorisca l'acquisizione di competenze rilevanti per il contesto educativo contemporaneo. Il monitoraggio costante e la valutazione dell'impatto della formazione contribuiranno a garantire il successo e l'efficacia del piano nel promuovere la transizione digitale nella scuola.

**Eventuali collaborazioni che saranno attivate per l'organizzazione dei percorsi formativi e dei laboratori sul campo sia con altre scuole che con università, centri di ricerca, enti e organismi di formazione specializzati nel settore dell'innovazione digitale e didattica delle scuole.**

Da valutare in itinere.

### **Composizione e modalità operative che saranno adottate per le attività della Comunità di pratiche per l'apprendimento**

La Comunità di Pratiche (CdP) per l'apprendimento è un gruppo di individui che condividono interessi, esperienze e obiettivi comuni, impegnati nel collaborare e apprendere gli uni dagli altri. La composizione e le modalità operative della CdP includerà i seguenti elementi: A) Composizione: La CdP includerà membri con diverse competenze e ruoli all'interno dell'organizzazione o del contesto specifico. Questa diversità arricchisce le prospettive e favorisce un apprendimento più completo; B) Coinvolgimento Attivo: La partecipazione sarà basata sull'interesse personale e professionale. L'entusiasmo e l'impegno attivo dei membri sono fondamentali per il successo della CdP; C) Dimensione: La CdP sarà abbastanza variegata in termini di competenze in modo tale da garantire diversità di opinioni, ma tale da favorire l'interazione e la condivisione aperta; D) Calendarizzazione Incontri: Saranno organizzati incontri calendarizzati con regolarità per favorire la comunicazione e la condivisione di esperienze. Gli incontri saranno calendarizzati in base alle esigenze della CdP; E) Piattaforme Digitali: Saranno utilizzate altresì piattaforme digitali per la condivisione continua di risorse, discussioni e materiali di apprendimento; F) Progetti Collaborativi: Saranno promossi progetti collaborativi all'interno della CdP. Tali progetti offrono opportunità pratiche per applicare le conoscenze acquisite e sviluppare soluzioni innovative; G) Mentorship e Tutoraggio: Si favorirà il mentoraggio tra i membri più esperti e coloro che sono meno familiari con determinati argomenti. Questa dinamica può facilitare la condivisione di conoscenze e l'orientamento professionale; H) Valutazione e Riflessione: Si integreranno attività di valutazione e riflessione per monitorare il progresso e l'efficacia della CdP. La capacità di adattamento e miglioramento continuo sarà una leva strategica per il raggiungimento degli obiettivi; I) Risorse Condivise: Si creeranno banca dati di risorse condivise, che includano articoli, guide, e altro materiale rilevante per gli obiettivi della CdP; L) Facilitazione: Si favorirà la presenza di un facilitatore che agevoli la comunicazione, stimoli le discussioni e favorisca la motivazione intrinseca del gruppo; M) Eventi Speciali: Potrebbero essere organizzati in relazione ai bisogni formativi eventi formativi come seminari e/o conferenze.

## **Attività: Percorsi di formazione sulla transizione digitale**

### **Descrizione**

Percorsi formativi erogati a gruppi di almeno 15 partecipanti che conseguiranno l'attestato finale. I percorsi formativi saranno svolti in presenza, on line o in modalità ibrida (in presenza e on line), in coerenza con i quadri di riferimento europei per le competenze digitali DigCompEdu e DigComp 2.2, con rilascio finale di specifica attestazione; potranno essere articolati anche in più moduli o come ciclo articolato di seminari escludendo, in tale ambito, congressi o convegni.

### **Ulteriori dettagli**

#### **Numero di partecipanti per ciascuna edizione**

15

### **Dati finanziari**

## Spese ammissibili per ciascuna edizione

Tipo di spesa	Voce di spesa	Unità di misura	Importo unitario	Numero di unità	Importo totale
Base-Formazione	UCS Formatore+Tutor	Costo orario	156,00 €	20	3.120,00 €
Indiretto	Tasso forfettario per il rimborso degli altri costi sostenuti per l'organizzazione del percorso.				1.248,00 €
				Importo totale attività	4.368,00 €

**Numero di edizioni dell'attività**  
4

**Numero di partecipanti complessivi alle attività**  
60

**Importo totale (numero edizioni)**  
17.472,00 €

## Attività: Laboratori di formazione sul campo

### Descrizione

Laboratori di formazione in presenza di tutoring, mentoring, coaching, supervisione, job shadowing, affiancamento all'utilizzo efficace delle tecnologie didattiche e delle metodologie didattiche innovative connesse, in contesti didattici reali o simulati all'interno di setting di apprendimento innovativi, anche in coerenza con la linea di investimento "Scuola 4.0", erogati a gruppi di almeno 5 unità che conseguono l'attestato finale. I Laboratori possono essere articolati in più incontri o come ciclo di workshop. Ciascun incontro è tenuto da un formatore esperto in possesso di competenze digitali e didattiche documentate, coadiuvato da un tutor.

### Ulteriori dettagli

**Numero di partecipanti per ciascuna edizione**  
5

### Dati finanziari

#### Spese ammissibili per ciascuna edizione

Tipo di spesa	Voce di spesa	Unità di misura	Importo unitario	Numero di unità	Importo totale
Base-Formazione	UCS Formatore+Tutor	Costo orario	156,00 €	15	2.340,00 €
Indiretto	Tasso forfettario per il rimborso degli altri costi sostenuti per l'organizzazione del percorso.				936,00 €
				Importo totale attività	3.276,00 €

**Numero di edizioni dell'attività**  
4

**Numero di partecipanti complessivi alle attività**  
20

**Importo totale (numero edizioni)**  
13.104,00 €

## Attività: Comunità di pratiche per l'apprendimento

### Descrizione

La Comunità di pratiche per l'apprendimento è animata da un gruppo di formatori tutor interni, anche integrato da esperti esterni, con il compito di promuovere la ricerca, la produzione, la condivisione, lo scambio dei contenuti didattici digitali, delle strategie, delle metodologie e delle pratiche innovative di transizione digitale all'interno della scuola, sia di tipo didattico(docenti) che organizzativo-amministrativo (dirigenti, DSGA, personale ATA), l'apprendimento fra pari (peer learning), lo sviluppo professionale continuo, l'aggiornamento dei docenti e del personale amministrativo con la progettazione e la gestione di programmi mirati, lo sviluppo di un curriculum scolastico orientato alle competenze digitali, tramite apposite sessioni collaborative (edizioni) e di ricerca sulla base di obiettivi comuni di innovazione scolastica. La Comunità di pratiche per l'apprendimento può favorire il raccordo, anche tramite tavoli di lavoro congiunti, con le altre scuole a livello locale, regionale o nazionale per lo scambio di buone pratiche. I partecipanti alla Comunità sono formatori tutor interni e/o esterni competenti nel settore dell'innovazione didattica e digitale.

### Dati finanziari

#### Spese ammissibili per ciascuna edizione

Tipo di spesa	Voce di spesa	Unità di misura	Importo unitario	Numero di unità	Importo totale
Base-Formazione	UCS Tutor	Costo orario	34,00 €	108.27	3.681,18 €
				Importo totale attività	3.681,18 €

### Indicatori

La scuola dovrà indicare in sede di monitoraggio il valore programmato e realizzato del numero delle unità di personale scolastico che partecipano alle attività formative.

Codice	Descrizione	Tipo indicatore	Unità di misura	Valore programmato
C10IB	NUMERO DI PARTECIPANTI IN UN PERCORSO DI ISTRUZIONE O DI FORMAZIONE - COMPETENZE DIGITALI (UOMINI ETÀ 18-29)	C - COMUNE	Persone	Richiesto in fase di monitoraggio
C10IC	NUMERO DI PARTECIPANTI IN UN PERCORSO DI ISTRUZIONE O DI FORMAZIONE - COMPETENZE DIGITALI (UOMINI; 30-54)	C - COMUNE	Persone	Richiesto in fase di monitoraggio
C10ID	NUMERO DI PARTECIPANTI IN UN PERCORSO DI ISTRUZIONE O DI FORMAZIONE - COMPETENZE DIGITALI (UOMINI; 55<)	C - COMUNE	Persone	Richiesto in fase di monitoraggio
C10IF	NUMERO DI PARTECIPANTI IN UN PERCORSO DI ISTRUZIONE O DI FORMAZIONE - COMPETENZE DIGITALI (DONNE; ETÀ 18-29)	C - COMUNE	Persone	Richiesto in fase di monitoraggio
C10IG	NUMERO DI PARTECIPANTI IN UN PERCORSO DI ISTRUZIONE O DI FORMAZIONE - COMPETENZE DIGITALI (DONNE; 30-54)	C - COMUNE	Persone	Richiesto in fase di monitoraggio
C10IH	NUMERO DI PARTECIPANTI IN UN PERCORSO DI ISTRUZIONE O DI FORMAZIONE - COMPETENZE DIGITALI (DONNE; 55<)	C - COMUNE	Persone	Richiesto in fase di monitoraggio
C10IL	NUMERO DI PARTECIPANTI IN UN PERCORSO DI ISTRUZIONE O DI FORMAZIONE - COMPETENZE DIGITALI (NON-BINARIO 18-29)	C - COMUNE	Persone	Richiesto in fase di monitoraggio
C10IM	NUMERO DI PARTECIPANTI IN UN PERCORSO DI ISTRUZIONE O DI FORMAZIONE - COMPETENZE DIGITALI (NON-BINARIO; 30-54)	C - COMUNE	Persone	Richiesto in fase di monitoraggio
C10IN	NUMERO DI PARTECIPANTI IN UN PERCORSO DI ISTRUZIONE O DI FORMAZIONE - COMPETENZE DIGITALI (NON-BINARIO; 55<)	C - COMUNE	Persone	Richiesto in fase di monitoraggio
C7	UTENTI DI SERVIZI, PRODOTTI E PROCESSI DIGITALI PUBBLICI NUOVI E AGGIORNATI	C - COMUNE	Utenti per anno	Richiesto in fase di monitoraggio

## Target

**Target da raggiungere e rendicontare da parte del soggetto attuatore entro il trimestre e l'anno di scadenza indicato**

Nome Target	Unità di misura	Valore target	Trimestre di scadenza	Anno di scadenza
Formazione di dirigenti scolastici, docenti e personale amministrativo	Numero	43	T4	2025

## Dati sull'inoltro

### Dichiarazioni

- Il Dirigente scolastico, in qualità di legale rappresentante del soggetto attuatore, dichiara di obbligarsi ad assicurare il rispetto di tutte le disposizioni previste dalla normativa comunitaria e nazionale, con particolare riferimento a quanto previsto dal regolamento (UE) 2021/241 e dal decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 luglio 2021, n. 108, dalle disposizioni dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'istruzione e del Ministero dell'economia e delle finanze, nonché l'adozione di misure adeguate volte a rispettare il principio di sana gestione finanziaria secondo quanto disciplinato nel regolamento finanziario (UE, Euratom) 2018/1046 e nell'articolo 22 del regolamento (UE) 2021/241, in particolare in materia di prevenzione dei conflitti di interessi, delle frodi, della corruzione e di recupero e restituzione dei fondi indebitamente assegnati.
- Il Dirigente scolastico dichiara di impegnarsi a custodire tutti i documenti giustificativi relativi alle spese sostenute presso l'istituzione scolastica, nonché di conservare la documentazione progettuale in fascicoli informatici, per assicurare la completa tracciabilità delle operazioni - nel rispetto di quanto previsto all'art. 9, comma 4, del decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 luglio 2021, n. 108, a disposizione per i controlli da parte del Ministero dell'istruzione - Unità di missione del PNRR, del Servizio centrale per il PNRR, dell'Unità di Audit, della Commissione europea, dell'OLAF, della Corte dei Conti europea (ECA), della Procura europea (EPPO) e delle competenti Autorità giudiziarie.

**Data**

20/01/2024

**IL LEGALE RAPPRESENTANTE**

Firma digitale del Legale rappresentante.